

T.C
KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI
NECİP FAZIL ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmamı taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder- varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na' şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş

M.E.B. Eğitimde stratejik planlamaya ilişkin usul ve esaslar hakkındaki Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi doğrultusunda okulumuzun geleceğine yön vermesi, eğitim ve öğretimimizde yer alan önceliklerimizin belirlenmesi, kurumsallaştığımız ve kurumsallaşmak zorunda olduğumuzun göstergesi olan 2019-2023 stratejik planlama çalışmalarımızı tamamlamış bulunmaktayız.

Necip Fazıl Ortaokulu Müdürlüğü, Türk Milli eğitiminin temel amaçları doğrultusunda Ülkemize nitelikli bireyler yetiştiren, bilimsel yöntemler ve ortak akıl temelinde yürüttüğü ve sonuçlandırdığı çalışmalarla eğitim-öğretime etkinliklerine dinamizm katan bir kurumdur.

Bu süreçte zümrelerin ve diğer çalışanların iletildiği raporlar incelenerek bir durum analizi yapılmıştır. Ayrıca planlama sürecinde yapılan tüm çalışmalarda paydaşlarımızın beklentileri, ihtiyaçları, anketler ve sözlü talepleri de dikkate alınmış ve olanaklar dâhilinde plana yansıtılmıştır. Bu çerçevede yine okulumuzun değer ve ilkelerine uygun, "biz"i anlatan, paydaşların da görüşlerini içeren özgün misyon ve vizyonumuz belirlenmiştir. Bu süreçte çalışanların bireysel çalışma planlarını da yapmaları uygulamalardaki verimi artıracaktır. Stratejik planımızın uygulanmasında atılan ilk adım çalışma ekiplerinin uygulanabilir nitelikte "çalışma planları" hazırlanmasıdır. Bu özellikte hazırlanan planlar stratejik planımızın bir eylem planı olmasını kolaylaştırmış ve okulumuza ayrı bir dinamizm getirmiştir. Okulumuzun akademik ve sosyal alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan; aynı zamanda sportif alanda başarılı olmak, temiz ve sağlıklı bir okul olmak, çevreye karşı duyarlı olmak ve diğer okullara örnek olmak gibi misyonları da içermektedir. Vizyonumuz yönünde daha yoğun işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen bu plan, okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır. Bu planın hazırlanmasında emeği geçen stratejik plan hazırlama ekibine, planı hayata geçirecek olan personeline ve öğrencilerimize, bizlere destek veren okul-aile birliğine ve paydaşlarımıza şükranlarımı sunuyorum.



Erhan EKEN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ	22
VİZYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	36

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Erhan EKEN	Okul Müdürü	Musa HAN	Müdür Yardımcısı
Aydın ÇALIŞKAN	Müdür Yardımcısı	Deniz TURAN	Öğretmen
Yasin TAŞTAN	Öğretmen	H.İbrahim AYDEMİR	Öğretmen
Mehtap KAYA	Okul Aile Birliği Başkanı	Osman EKER	Öğretmen
Gülden GÜLYÜZ	Okul Aile Birliği Kurulu Üyesi	Osman AYDIN	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1978-1979 Eğitim-Öğretim yılında, 6-14 yaşındaki çocukların, ilköğretim mevzuatında öngörülen temel eğitimini vermeyi, İş-Teknik Eğitimi, Ev Ekonomisi ve bunların bünyesinde oluşturulan atölye dersleri aracılığıyla öğrencilere el becerisi kazandırmak ve mesleki eğitime yöneltmek ve her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli bilgi, beceri, davranış alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek amacıyla '**Bademlik İlkokulu**' olarak hizmete başlamıştır. 1978 yılında Bademlik İlkokulu olarak açılmıştır.20/12/1982 tarihinde '**Doğuş Temel Eğitim Okulu**', 25/08/1983 tarihinde '**Doğuş İlköğretim Okulu**' olarak adı değiştirilmiştir.

İlimiz Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü İl Danışma Kurulu "Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Her Derecedeki Resmi ve Özel Öğretim Kurumlarına Ad Verme Yönetmeliği" gereğince toplanarak, 24/04/1986 Tarih ve 316/4730 Sayılı Oluru ile Keçiören İlçesi "Doğuş İlköğretim Okulu" isminin yerine "**Necip Fazıl İlköğretim Okulu**" olarak değiştirilmesini uygun görmüş; 03/09/1986 tarihinde de okulumuzun adı '**Necip Fazıl İlköğretim Okulu**' olarak değişmiştir. Okulumuz şu anki ismini Büyük Üstat, şair ve yazar **Necip Fazıl Kısakürek**'ten almıştır. Daha önce temel eğitim ve öğretim okulu olarak etkinlik gösteren okulumuz "İlköğretim Yasası" çerçevesinde 8 yıllık ilköğretim okulu haline dönüştürülmüştür. 6287 sayılı yasa ve Ankara Valiliğinin 04/06/2012 tarih ve100/41318 sayılı yazısı ile kurumumuz ilkokul+ortaokul birlikte olmuş ve Necip Fazıl İlkokulu ve **Necip Fazıl Ortaokulu** adını almıştır. Tam gün eğitim- öğretim yapan okulumuz 2008- 2009 Eğitim-Öğretim yılında, öğrenci mevcudunun artması sebebiyle ikili öğretim yapmaya başlamıştır.2016-2017 Eğitim öğretim yılında ise Necip Fazıl İlkokulu adı ile ilkokul kısmı ortaokul bünyesinden ayrılarak kendi binasına taşınmıştır ve **Necip Fazıl Ortaokulu** müstakil müdürlüğe geçmiştir.

Okulumuz binasının eski olması ve ikili eğitimden tam güne geçilmek istenmesi nedenleri ile 2018 Şubat ayında binamız yıkılmıştır. Yerine 32 derslikli modern binasının yapımı hala devam etmektedir. 2018-2019 Eğitim -Öğretim yılında 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 50 öğretmeni, 4 hizmetlisi, 1 güvenlik görevlisi ile 25-30 kişilik sınıflarda, 850 öğrencisi ile disiplinli bir ortamda ahlaklı, eğitimli, yurttaşlık bilincine sahip bireyler yetiştirmek amacıyla eğitim- öğretime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Ankara		İlçesi: Keçiören			
Adres:	Bademlik Mh. Bademlik Yolu Cd. No 73 06300 Keçiören/ Ankara	Coğrafi Konum (link)	40°00'49.7"N 32°52'15.7"E		
Telefon Numarası:	03125807669	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	724955@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://necipfazilortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	724955	Öğretim Şekli:	İkili (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 01.09.1978		Toplam Çalışan Sayısı	60		
Öğrenci Sayısı:	Kız	417	Öğretmen Sayısı	Kadın	42
	Erkek	436		Erkek	13
	Toplam	853		Toplam	55
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:29
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:5
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		39,42	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	1	3	4
Branş Öğretmeni	8	38	46
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	16	45	60

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	7	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	32	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	46	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	27	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	29	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	55	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	900	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2000			
Okul Kapalı Alan (m2)	5600			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	425			
Kantin (m2)	106			
Tuvalet Sayısı	65			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	16	16	32	7/A	15	15	30
5/B	15	15	30	7/B	14	16	30
5/C	15	14	29	7/C	13	17	30
5/D	16	13	29	7/D	16	14	30
5/E	17	14	31	7/E	14	17	31
5/F	15	14	29	7/F	14	14	28
5/G	14	13	27	7/G	13	15	28
6/A	14	14	28	7/H	14	13	27
6/B	15	13	28	7/I	12	16	28
6/C	15	14	29	8/A	15	15	30
6/D	14	14	28	8/B	16	13	29
6/E	17	11	28	8/C	17	14	31
6/F	14	14	28	8/D	16	13	29
6/G	14	14	28	8/E	15	14	29
5/A HAFİF ZİHİNSEL	1	0	1	8/F	16	15	31
6/A HAFİF ZİHİNSEL	3	1	4	8/A HAFİF ZİHİNSEL	0	2	2
6/A ORTA AĞIR ZİHİNSEL	1	0	1				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	0

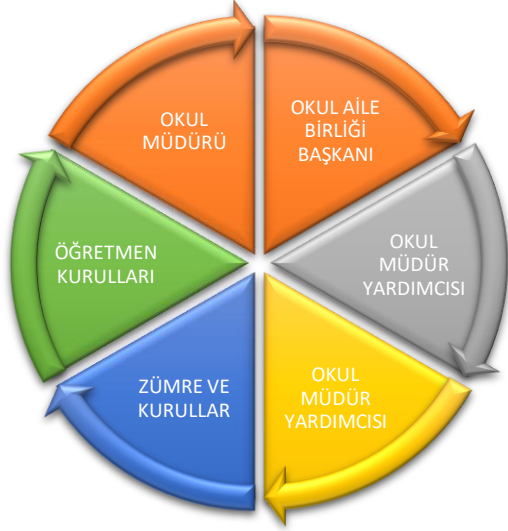
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	1.705.656,33	1.695.000,33
2018	1.975.256,68	1.973.398,66

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında öğrencilerimiz için anket oluşturulmuş ve okul sitesinde paylaşılarak öğrencilerimizin girmeleri istenmiştir. Hazırlanan ankete 380 öğrencimiz katılmıştır. Anket soruları ve öğrencilerimizin yanıtları aşağıda listelenmiştir.

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,83	96,67
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,25	85,00
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,00	80
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4,25	85
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,92	98,33
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4,08	81,67
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,83	96,67
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,08	81,67
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,92	98,33
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,92	98,33
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,00	80
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	5,00	100
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,75	95,00
GENEL DEĞERLENDİRME		4,53	90,51

Öğrenci anketi sonuçlarına göre, okul çalışanlarıyla iletişim, derse uygun araç ve gereç kullanımı ve güvenilirliği “güçlü yönler; okulun iç ve dış temizliği, okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yeterliliği gibi alanlar” “iyileştirmeye açık alan” olarak sonucu çıkmaktadır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında öğretmenlerimiz için anket oluşturulmuş ve okul sitesinde paylaşılarak öğretmenlerimizin girmeleri istenmiştir. Anket soruları ve öğretmenlerimizin yanıtları aşağıda listelenmiştir.

NECİP FAZIL ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,69	93,88
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	5,00	100
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	5	100
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	5	100
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	5	100
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	5	100
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4	80
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	5	100
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	5	100
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	5	100
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	5	100
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	5	100
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	5	100
GENEL DEĞERLENDİRME		4,82	96,45

Öğretmenlerimize yapılan anket sonuçlarına göre, okulun çalışanlarına kendilerini geliştirme imkanı tanınması, yeterli donanıma sahip olması gibi alanlar “iyileştirmeye açık alan” sonucu çıkmaktadır. Diğer maddelerde sorulan sorular “güçlü yönler” olarak kabul edilmiştir.

Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında velilerimiz için anket oluşturulmuş ve okul sitesinde paylaşılarak velilerimiz girmeleri istenmiştir. Hazırlanan ankete 150 velilerimiz katılmıştır. Anket soruları ve velilerimiz yanıtları aşağıda listelenmiştir.

NECİP FAZIL ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,43	88,57
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,57	91,43
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,57	91,43
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	4,57	91,43
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,57	91,43
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,57	91,43
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,43	88,57
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,71	94,29
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,57	91,43
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,71	94,29
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,71	94,29
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4,57	91,43
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,57	91,43
GENEL DEĞERLENDİRME		4,58	91,65

Velilerimize yapılan anket sonuçlarına göre, okulda alınan kararların velilerin görüşleri alınarak verilmesi, okulun temizliği, okul binası ve diğer fiziki imkanların yeterliliği, rehberlik hizmeti alma, okulun araç-gereç yönünden yeterliliği, okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yeterliliği , okula iletilen istek ve şikayetlerin dikkate alınması gibi alanlar “iyileştirmeye açık alan” şeklinde, diğer sorulan soruları içeren alanlar güçlü yönler olarak kabul edilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okul çalışanlarıyla iletişim, derse uygun araç ve gereç kullanımı ve güvenilirliği "güçlü yönler; okulun iç ve dış temizliği, okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yeterliliği
Çalışanlar	Okulun çalışanlarına kendilerini geliştirme imkanı tanınması, yeterli donanıma sahip olması
Bina ve Yerleşke	Binanın şehir merkezinde ve yeni yapılmış olması
Donanım	Okulumuzda fen, bilişim laboratuvarı ve konferans salonunun olması
Bütçe	Kantin kirası, Okul Aile Birliği Desteği
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, okul sitesinin ve SMS bilgilendirme sisteminin aktif olarak kullanılması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akıllı telefon, tablet gibi teknolojik ürünlerle gereğinden fazla vakit harcamaları, ergenlik döneminin etkisiyle akranlarından kötü tabir edilen hal ve hareketleri, zararlı alışkanlıkları edinmeleri.
Çalışanlar	Okulda yapılan çalışmalara tam anlamıyla katılmamaları, verilen görevi benimsememeleri,
Veliler	Velilerin okul ile iletişiminin az olması, yapılan toplantılara katılımının azlığı ve çocuklarına gerekli rehberliği tam anlamıyla yapamamaları
Bina ve Yerleşke	Okulda spor faaliyetlerinin gerçekleştirileceği alanın yetersizliği bahçesinin darlığı, sınıf sayısının yetersiz oluşu
Donanım	Fen lab. Ve matematik dersi materyallerinin yetersizliği
Bütçe	Genel bütçe haricindeki sabit okul gelirinin sadece kantin kirası olması, aylıksız izne ayrılan temizlik hizmetleri personelinin yerine okul aile birliği bütçesinden eleman çalıştırılma zorunluluğu
İletişim Süreçleri	Okul- veli iletişiminin istenilen düzeyde olmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	1-18 yaşından küçük herkesin (öğrencilerin) sosyal güvence kapsamına alınması. 2- Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtımını uygulaması 3- Bakanlığımızca, eğitimde öğrenci merkezli ve yapılandırmacı eğitim yaklaşımları ile mesleki eğitimde yeterliğe dayalı modüler eğitim sistemine geçilmesi 4-TÜBİTAK Bilim projelerinin teşvik edilmesi.
Ekonomik	Hayırsever vatandaşlardan yardım ve çevre olanaklarının en iyi şekilde değerlendirilmesi.
Sosyolojik	1-Büyük oranda geleneksel aile yapısına sahip olunması nedeniyle suç oranının diğer yerleşim alanlarına oranla düşük olması 2-Bulduğumuz beldenin tarihi ve aşıklar diyarı olmasının zenginliği.
Teknolojik	1-Bakanlığımızın e-okul internet hizmetlerinin kurumlarımızda etkin kullanımı 2-Kitle iletişim araçlarında ve ulaşımında yeni teknolojilerin kullanılması
Mevzuat-Yasal	1- Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar 2- Uluslararası çocuk haklarına yönelik yasal düzenlemelerin, kuralların geliştirilmesi
Ekolojik	1- Dünyada tüm toplumlarda artan çevre bilinci 2- Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi

Tehditler

Politik	1.Bakanlığımız plan ve programları doğrultusunda hareket eden okulumuzda yeni plan ve programlarla ilgili olarak yeterli araç gereç ve materyal bulunmaması nedeni ile istenen başarıya ulaşılamamaktadır. 2. Her öğrencinin öğrenme metodu farklı olabileceğinden dolayı tam öğrenme konusunda sıkıntılar yaşanmaktadır. 3.Öğrencilerimizin farklı ihtiyaçlarına örneğin bilgisayar,kütüphane ,spor salonu vb cevap vermekteyiz ancak okul mevcudumuzdan dolayı sıkıntı yaşanmaktadır.
Ekonomik	Velilerin birçoğunun özel sektörde çalıştığından ekonomik durumunun değişkenliği
Sosyolojik	Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler
Teknolojik	Teknolojinin hızla gelişmesine paralel olarak artan tehditlerle beraber öğrenci ve velilerin bu konuda yeteri kadar bilgi ve donanıma sahip olmaması
Mevzuat-Yasal	İlköğretim Kurumları yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği
Ekolojik	Hava kirliliği açısından kötü durumda olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak
2	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sınavla öğrenci alan okullara yerleşen öğrenci sayısını artırmak.
2	Öğrencilerimizin sportif faaliyetlere katılım oranını artırmak
3	Öğrencilerimizin resim, Őir ve kompozisyon yarışmalarına katılım oranını artırmak.
4	Bilim proje yarışmaları için hazırlanan proje sayısının arttırmak.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Tüm sınıflarımızı teknolojik açıdan eksiksiz hale getirmek.
2	Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.
3	Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortam ve çalışma şartları hazırlamak.
4	Okul ve Veli işbirliğini geliştirmek
5	Sağlık ve Milli Eğitim Bakanlıkları tarafından, okulların temizlik, hijyen beslenme konusunda teşvik edilmesi amacıyla yürütülen Beyaz Bayrak ve Beslenme dostu okul projesine katılarak kriterlerini yerine getirmek.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Zengin geçmişinden aldığı güçle, kendisine emanet edilen öğrencilerin bireysel farklılıklarını, ilgi, yetenek ve becerilerini keşfederek; özünde var olan potansiyeli açığa çıkarabildiğimiz bireyler yetiştirmek

VİZYONUMUZ

Ülkeye yararlı bir birey olmanın geliştirilmesinin okuldan başladığının bilincinde olarak gelişimini tamamlamış müreffeh bir Türkiye için daha çok çalışıp çağdaş ülkeler düzeyinde bir eğitim uygulayarak, öğrencilerimizi ve çevremizi bilgilendirmek, eğitimlerini gerçekleştirmek, kendileri ve ülkemiz için yararlı bireyler olmalarını sağlamaktır.

"Başarıya giden yol bizimle başlar.."

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Çağın beklentilere cevap verecek hedeflere sahibiz.
- 2) Demokratik bir ortamda eğitim veririz
- 3) Teknolojiyi eğitim de en iyi şekilde kullanırız.
- 4) Tam donanımlı binamızla; güvenli ortam, güvenli gelecek.
- 5) Eğitimimizin temeli disiplinimizdir.
- 6) Sportif ve sosyal faaliyetlerde profesyonelizdir.
- 7) Eleştiri ve uyarıları kurum kültürüne yapılan bir katkı olarak değerlendiririz.
- 8) Bireysel başarıyı değil okulun başarısını hedefleriz.
- 9) Sevgi rehberimiz, akıl pusulamızdır.
- 10) Biz sürekli olarak, yeni öğrenme biçimlerine kendimizi adapte edecek beceriler geliştiririz.
- 11) Değişim, mükemmeliyete ulaşmada bize cesaret kazandırır.
- 12) Deneyimlerimiz değişimi göze almamıza yardım eder.
- 13) Öğrenci merkezli eğitim; Okul merkezli yönetim anlayışı benimseyerek öğrenci başarısını temel alırız.
- 14) Okul kültürümüz, farkımızdır.
- 15) Paydaşlarımızın fikirleri eğitimdeki başlangıç noktamızdır.
- 16) Öğrenmeyi öğrenen, analitik düşünen, mükemmelliği şiar edinen bireyler yetiştiririz.
- 17) Veli ve öğrenci portföyümüzle gelecekte umutluyuz.
- 18) Kaliteli ve dinamik kadromuzla eğitimde sinerjiler yaratırız.
- 19) Geçmişteki başarılarımız geleceğimizin teminatıdır.
- 20) Yaratıcı fikirler, ekip ruhumuzda gizlidir.
- 21) Okulumuz tarihle içi içe, öğrencilerimiz tarihle baş başa.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.b	Özel Eğitime İhtiyacı olan öğrencilerin veya özel yetenekli öğrencilerin sayısı (sayı)	41	41	43	45	48	50
PG.1.1.c	Destek Eğitimi kapsamında verilen kurslara katılan öğrenci sayısı(sayı)	0	20	25	30	35	40

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Aydın ÇALIŞKAN	1 EYLÜL-14 HAZİRAN 2019
1.1.2	Destek Eğitim Odası açılacaktır.	Aydın ÇALIŞKAN	1 EYLÜL-14 HAZİRAN 2019
1.1.3	Kaynaştırma öğrencileri tespit edilerek destek eğitimi verilmesi için işlemler yapılacaktır.	Aydın ÇALIŞKAN	1 EYLÜL-14 HAZİRAN 2019

Stratejik Hedef 1.2. Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%2	%2	0	0	0	0
PG.1.2.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%36	%36	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Aydın ÇALIŞKAN	Her ayın son haftası
1.2.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Tüm kademelerdeki öğrencilerimizin nitelikli yetiştirilmesi yanında bu gücü doğru ve yerinde değerlendiren, bilgiyi üreten, kullanan bireyler olabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Sınavla öğrenci alan okullara yerleşen öğrenci sayısını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	LGS ile yerleşen öğrenci sayısı (sayı)	5	20	30	40	50	60
PG.2.1.b	LGS puan ortalamalarının bir önceki yıl ile karşılaştırılması (sayı)	300.00	305.00	310.00	315.00	320.00	325.00
PG.2.1.c.	Sınava hazırlık için yapılan deneme sınavları sayısı (sayı)	2	4	4	4	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okul Rehberlik Servisince LGS sınav sistemini her yönüyle tanıtan sınıf çalışmaları yapmak.	Rehberlik Servisi	Her yıl Eylül-Aralık Ayları
2.1.2	“Sistemli Ders Çalışma Yöntemleri” hakkında bilgi ve beceri kazandırıcı çalışmalar yapmak.	Rehberlik Servisi	Her yıl Eylül-Aralık Ayları
2.1.3	Son sınıflara yönelik olarak ders saati dışında ek çalışma olarak konu tekrarı ve test çalışması yapmak.	Aydın ÇALIŞKAN	Yıl boyunca
2.1.4	Okul bünyesinde deneme sınavları yapmak, sonuçları okul panosuna asarak öğrenciler arasında rekabet ortamı yaratmak.	Aydın ÇALIŞKAN	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerimizin sportif faaliyetlere katılım oranını artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Sportif faaliyetlere başvuran öğrenci sayısı(sayı)	150	200	250	250	300	300
PG.2.2.b	Lisanslı öğrenci sayısı(sayı)	20	25	30	35	40	50
PG.2.2.c.	Sportif alanlarda il geneli elde edilen dereceler(1., 2. ve 3. Lükler) (sayı)	0	0	1	2	3	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Sportif faaliyetlere öğrenci katılımını artırılması için duyurular yapmak	Beden Eğitimi Öğretmenleri	Her yıl Eylül-Ekim Ayları
2.2.2	Yetenekli öğrencileri yetenekleri olduğu alanlara yönlendirmek ve o alandaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlamak	Beden Eğitimi Öğretmenleri	Her yıl dönem boyunca
2.2.3	Başarılı öğrencilerin ödüllendirilerek teşvik edilmesini sağlamak.	Musa HAN	Her yıl mayıs ayında

Stratejik Hedef 2.3. Öğrencilerimizin resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına katılım oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Yarışmalara başvuru sayısı	2	5	7	9	12	15
PG.2.3.b	Yarışmalarda il geneli elde edilen dereceler(1., 2. ve 3. Lükler) (sayı)	0	0	1	2	3	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına öğrenci katılımını artırılması için duyurular yapmak	Türkçe Öğretmenleri	Her yıl dönem boyunca
2.3.2	Yetenekli öğrencileri yetenekleri olduğu alanlara yönlendirmek ve o alandaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlamak	Türkçe Öğretmenleri	Her yıl dönem boyunca
2.3.3	Başarılı öğrencilerin ödüllendirilerek teşvik edilmesini sağlamak.	Müdür Yardımcısı	Her yıl mayıs ayında

Stratejik Hedef 2.4. Bilim proje yarışmaları için hazırlanan proje sayısının arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.a	Tübitak 4006 Bilim Fuarı kapsamında hazırlanacak projelere başvuru sayısı(sayı)	30	30	30	30	30	30
PG.2.4.b	Bu Benim Eserim kapsamında hazırlanacak projelere başvuru sayısı(sayı)	0	5	6	7	8	9
PG.2.4.c.	Eğitimde Yenilikçilik Ödülleri için hazırlanacak proje sayısı (sayı)	0	1	2	3	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1.	Tübitak 4006 Bilim Fuarı kapsamında hazırlanacak projelerin sayısını ve niteliğini artırmak	Tübitak Okul Yürütücüsü	Her yıl Eylül-Kasım Ayları
2.4.2	Bu Benim Eserim kapsamında hazırlanacak projelerin sayısını ve niteliğini artırmak	Fen Bilimleri ve Teknoloji Tasarım Öğretmenleri	Her yıl Eylül-Ocak Ayları
2.4.3	Eğitimde Yenilikçilik Ödülleri için hazırlanacak projelerin sayısını ve niteliğini artırmak	Fen Bilimleri ve Teknoloji Tasarım Öğretmenleri	Her yıl Ocak-Mayıs Ayları

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTEStratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek.

Stratejik Hedef 3.1. Tüm sınıflarımızı teknolojik açıdan eksiksiz hale getirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Ders işlenen tüm sınıflarımızda akıllı tahta bulunma oranı(yüzde)	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.b	Fen laboratuvarında eksik bulunan malzemelerin eksikliklerinin giderilme oranları(Yüzde)	%50	%60	%70	%80	%90	%100
PG.3.1.c.	Robotik Kodlama Sınıfı oluşturulması için gerekli malzemelerin tamamlanma oranları(Yüzde)	%0	%20	%40	%60	%80	%100
PG.3.1.d.	Bilişim Teknolojileri ve Yazılım Dersi sınıfında bulunan bilgisayar sayısı(sayı)	0	20	21	22	23	24

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul taşınması sebebiyle bazı sınıflarımıza yetmeyen akıllı tahtanın eksik sınıflarımıza kurulabilmesi için gerekli başvuruları yapmak	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
3.1.2	Fen Labaratuvarında eksik bulunan malzemelerin tespit edilerek temin edilmesi konusunda çalışmalar yapmak.	Fen Bilimleri Öğretmenleri	Her yıl Eylül Ayında
3.1.3	Okulumuzda Robotik Kodlama Sınıfı oluşturulması için gerekli malzemelerin tespitinin yapılarak sponsor bulunması çalışmaları yapmak.	Bilişim Teknolojileri ve Yazılım Öğretmeni	Her yıl Dönem Boyunca
3.1.4	Bilişim Teknolojileri ve Yazılım Sınıfında bulunan kullanılabilir bilgisayar sayısını artırmak	Bilişim Teknolojileri ve Yazılım Öğretmeni	Her yıl Dönem Boyunca

Stratejik Hedef 3.2. Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapmak.(0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.b	Uyarıcı yazı ve levhalar asmak.(0-1)	0	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Bozulan, kırılan araç-gereç ve donanımın bakım ve onarımını yapmak.	Hizmetliler	Her yıl Dönem boyunca
3.2.2	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapmak.	Rehberlik Servisi	Her yıl Ekim Ayında
3.2.3	Okulun çeşitli yerlerine (tuvalet, ışık düğmeleri, pencereler... gibi) ısı, ışık ve su gibi ihtiyaçların daha dikkatli kullanılması ve tasarruflu kullanılması için uyarıcı yazı ve levhalar asmak.	Müdür Yardımcısı	Şubat 2019

Stratejik Hedef 3.3. Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortam ve çalışma şartları hazırlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Ders Programları ve Nöbetlerle ilgili öğretmen taleplerinin toplanması(0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.3.b	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısı(sayı)	4	6	8	10	10	10
PG.3.3.c.	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin duyurulması	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Ders programı ve nöbetlerle ilgili taleplerin imkanlar ölçüsünde eşitlik ilkemizi bozmadan değerlendirmek	Müdür Yardımcısı	Her yıl Eylül Ayında
3.3.2	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısının arttırılması planlanması	Müdür Yardımcısı	Her yıl Dönem Boyunca
3.3.3	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin belirlenerek duyuruların yapılması	Müdür Yardımcısı	Her yıl Dönem Boyunca

Stratejik Hedef 3.4. Okul ve Veli işbirliğini geliştirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.a	Velilere ve diğer paydaşlara çeşitli konularda öğretmen, yönetici veya dış katılımcı yoluyla verilen seminer sayısı(sayı)	3	10	15	16	17	18
PG.3.4.b	Velilere çeşitli konularda eğitmek ve bilgilendirmek için broşür, mektup vb. hazırlanan materyal sayısı(sayı)	0	1	2	3	4	5
PG.3.4.c.	Okul sitesine girilen yıllık haber sayısı(sayı)	155	200	250	300	350	400

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1.	Okulda yapılan faaliyetlere velileri davet etmek.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.4.2	Okul internet sitesini güncel tutmak.	Okul Web Ekibi	Her yıl dönem boyunca
3.4.3	Okul girişinde bulunan Dilek ve Öneri kutusunu işler tutmak.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.4.4	Velilere Yönelik Bilgilendirici materyaller hazırlamak ve dağıtmak	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	Her yıl dönem boyunca

Stratejik Hedef 3.5. Sağlık ve Milli Eğitim Bakanlıkları tarafından, okulların temizlik, hijyen beslenme konusunda teşvik edilmesi amacıyla yürütülen Beyaz Bayrak ve Beslenme dostu okul projesine katılarak kriterlerini yerine getirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Beyaz bayrak projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanma oranları(yüzde)	%75	%80	%85	%90	%95	%100
PG.3.2.b	Beslenme Dostu Okul projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanma oranları(yüzde)	%75	%80	%85	%90	%95	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Beyaz bayrak projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için gerekli olan malzemelerin teminini sağlamak.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.1.2	Beyaz bayrak projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için görevli olan personelin eğitimi sağlamak.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.1.3	Beslenme Dostu Okul projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için gerekli olan malzemelerin teminini sağlamak.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.1.4	Beslenme Dostu Okul projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için görevli olan personelin eğitimi sağlamak.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	2.938.393,00	3.358.877,04	3.706.031,37	4.116.289,04	4.567.434,32	18.687.024,76
Valilik Ve Belediyelerin Katkısı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Okul aile Birlikleri	22.800,00	26.062,68	28.756,37	31.939,70	35.440,29	144.999,04
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	2.961.193,00	3.384.939,72	3.734.787,73	4.148.228,74	4.602.874,61	18.832.023,80

Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	Beş Yıllık Toplam
AMAÇ 1	650.320	743.381	820.212	911.010	1.010.856	4.135.779
Hedef 1	650.320	743.381	820.212	911.010	1.010.856	4.135.779
AMAÇ 2	266.584	304.732	336.227	373.447	414.377	1.695.367
Hedef 1	345.945	395.450	436.321	484.622	537.737	2.200.075
Hedef 2	586.860	670.839	740.173	822.110	912.214	3.732.196
Hedef 3	245.509	280.642	309.647	343.925	381.620	1.561.344
AMAÇ 3	140.807	160.956	177.592	197.251	218.870	895.477
Hedef 1	46.607	53.277	58.783	65.291	72.447	296.405
Hedef 2	94.199	107.679	118.809	131.961	146.424	599.072
AMAÇ TOPLAM	2.414.852,89	2.760.418,34	3.045.719,40	3.382.880,53	3.753.644,24	15.357.515,41
Genel Yönetim Giderleri	546.340,11	624.521,38	689.068,34	765.348,20	849.230,36	3.474.508,39
TOPLAM KAYNAK	2.961.193,00	3.384.939,72	3.734.787,73	4.148.228,74	4.602.874,61	18.832.023,80

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.